

ALLEGATO A – ELENCO INCARICHI VACANTI AREA SANITARIA

DIPARTIMENTO/UOC	UNITA' OPERATIVA/SETTING DI RIFERIMENTO	CODICE INCARICO	TIPOLOGIA DI INCARICO	PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO	FUNZIONI/OBIETTIVI	VALORE INCARICO
Area delle Professioni Sanitarie/ Infermieristiche/ Ostetriche	DMO di AST/Area igienico sanitaria	A3	Incarico di organizzazione a valenza Dipartimentale, di Macroarea o dell'Area delle Professioni Sanitarie	Infermiere/Assistente Sanitario	Assicura la prevenzione e il controllo delle infezioni correlate all'assistenza attraverso l'identificazione delle aree e dei processi a rischio, la promozione di interventi di dimostrata efficacia e la formazione del personale. Garantisce il raccordo con le strutture aziendali, lavora all'interno della DMO, con rapporti funzionali con il Dipartimento delle Professioni Sanitarie e con il Governo Clinico. Elabora, aggiorna e condivide strumenti operativi per il monitoraggio e la prevenzione di rischi di infezione: realizza studi di prevalenza ed incidenza al fine di monitorare e riconoscere precocemente rischi infettivi legati al ricovero e alle pratiche diagnostiche/terapeutiche ed assistenziali. Invia presso gli enti e servizi preposti nei tempi e modalità previste report informativi e flussi di dati nel rispetto delle procedure aziendali e vincoli normativi.	€ 6.000,00
Dipartimento di Prevenzione	Area funzionale Prevenzione di AST	A3 + A2	Funzioni aggiuntive all'esercizio della funzione di coordinamento A2 (l.n. 43/2006)	Tecnico della Prevenzione/ Assistente Sanitario	Funzioni aggiuntive all'esercizio delle funzioni di coordinamento su direttiva Dirigente delle Professioni Sanitarie area Prevenzione. (Determina ASUR 355-2017) rapportandosi per le funzioni cliniche e tecniche rispettivamente con il Direttore di Dipartimento e UUOO. Collaborare alla definizione-realizzazione del modello organizzativo-gestionale a livello dipartimentale secondo le indicazioni del Dirigente Professioni Sanitarie - Area Prevenzione. Pianificare, organizzare e gestire le Risorse Umane dipartimentali a garanzia della interdisciplinarietà e della flessibilità organizzativa. Supportare ed indirizzare le attività dei titolari di incarico di organizzazione con funzioni di coordinamento di U.O./Servizi, applicare modelli organizzativi che prevedano l'utilizzo corretto e razionale delle figure professionali assegnate, sviluppando sistemi di presa in carico che favoriscano l'efficacia, l'efficienza, l'integrazione e la multiprofessionalità. Partecipare al raggiungimento degli obiettivi generali di budget e alla valutazione individuale del Dipartimento di Prevenzione. Definire i bisogni formativi per i professionisti afferenti al Dipartimento in collaborazione con i Coordinatori.	€ 6.480,00
Dipartimento di Prevenzione	U.O.C. Igiene Alimenti di Origine Animale	A2	Incarico di organizzazione per l'esercizio della sola funzione di coordinamento (L. n. 43/2006)	Tecnico della Prevenzione	Incarico di organizzazione per l'esercizio della funzione di coordinamento su direttiva del Dirigente delle Professioni Sanitarie area Prevenzione AST e del direttore di UOC. Coordinamento delle attività in relazione al modello organizzativo/gestionale e alle direttive	€ 4.000,00

					<p>del titolare delle funzioni aggiuntive dell'area della Prevenzione.</p> <p>Coordinamento in AST delle risorse umane e gestione dei piani di lavoro, piani delle attività nel rispetto dei processi interdisciplinari. Gestione turni-cartellini dei professionisti assegnati. Coordinamento dei percorsi formativi per il personale afferente.</p> <p>Partecipare al raggiungimento degli obiettivi generali di budget e alla valutazione individuale di Unità Operativa</p>	
Dipartimento di Prevenzione	U.O.C Igiene Allevamenti Produzione Zootecniche - U.O.C Sanita Animale	A2	Incarico di organizzazione per l'esercizio della sola funzione di coordinamento (L. n. 43/2006)	Tecnico della Prevenzione	<p>Incarico di organizzazione per l'esercizio della funzione di coordinamento su direttiva del Dirigente delle Professioni Sanitarie area Prevenzione AST e del direttore di UOC.</p> <p>Coordinamento delle attività in relazione al modello organizzativo/gestionale e alle direttive del titolare delle funzioni aggiuntive dell'area della Prevenzione.</p> <p>Coordinamento in AST delle risorse umane e gestione dei piani di lavoro, piani delle attività nel rispetto dei processi interdisciplinari. Gestione turni-cartellini dei professionisti assegnati. Coordinamento dei percorsi formativi per il personale afferente.</p> <p>Partecipare al raggiungimento degli obiettivi generali di budget e alla valutazione individuale di Unità Operativa</p>	€ 4.000,00
Dipartimento di Prevenzione	Screening oncologici di AST	A1	Incarico di organizzazione	Infermiere/Assistente Sanitario	<p>Sviluppa processi finalizzati al consolidamento dei programmi di screening oncologici e al miglioramento continuo della qualità organizzativa e tecnico professionale.</p> <p>Gestisce le risorse disponibili in termini di efficacia, efficienza e appropriatezza secondo le linee guida aziendali.</p>	€ 4.000,00
Dipartimento Medico	Medicina Interna Stabilimento Ospedaliero SBT	A2	Incarico di organizzazione per l'esercizio della sola funzione di coordinamento (L. n. 43/2006)	Infermiere	<p>Assicurare la gestione efficace delle risorse umane (H 24) e tecnologiche dell'UO collaborando con il Direttore, il Dirigente Prof. San. e con le POD nel raggiungimento degli obiettivi.</p> <p>Garantire, tramite la gestione delle risorse assegnate, la qualità diagnostica, clinico assistenziale, riabilitativa e alberghiera della UO/Servizio.</p> <p>Gestisce la documentazione, promuove lo sviluppo professionale proprio e dei collaboratori elabora piani di lavoro valuta insieme alla POD la performance professionale, analizza il benessere organizzativo e analizza i bisogni formativi.</p>	€ 4.000,00
Dipartimento Emergenza	Pronto Soccorso Stabilimento Ospedaliero SBT	A2	Incarico di organizzazione per l'esercizio della sola funzione di coordinamento (L. n. 43/2006)	Infermiere	<p>Assicurare la gestione efficace delle risorse umane (H 24) e tecnologiche dell'UO collaborando con il Direttore, il Dirigente Prof. San. e con le POD nel raggiungimento degli obiettivi.</p> <p>Garantire, tramite la gestione delle risorse assegnate, la qualità diagnostica, clinico assistenziale, riabilitativa e alberghiera della UO/Servizio.</p>	€ 4.000,00

					Gestisce la documentazione, promuove lo sviluppo professionale proprio e dei collaboratori, elabora piani di lavoro, valuta insieme alla POD la performance professionale, analizza il benessere organizzativo e l'analizza i bisogni formativi.	
Dipartimento Materno Infantile	Pediatria/Patologia neonatale di tipo 1 Stabilimento Ospedaliero SBT	A2	Incarico di organizzazione per l'esercizio della sola funzione di coordinamento (L. n. 43/2006)	Infermiere	Assicurare la gestione efficace delle risorse umane (H 24) e tecnologiche dell'UO collaborando con il Direttore, il Dirigente Prof. San. e con le POD nel raggiungimento degli obiettivi. Garantire, tramite la gestione delle risorse assegnate, la qualità diagnostica, clinico assistenziale, riabilitativa e alberghiera della UO/Servizio. Gestisce la documentazione, promuove lo sviluppo professionale proprio e dei collaboratori, elabora piani di lavoro, valuta insieme alla POD la performance professionale, analizza il benessere organizzativo e l'analizza i bisogni formativi.	€ 4.000,00